Документы для получения итальянской визы.

1. Одна цветная **фотография** (3,5 x 4,5 см) на белом фоне не старше 3 месяцев и не повторяющаяся в предыдущих визах.

2. **Паспорт/ загранпаспорт** (при наличии) подающегося, действительный в течение следующих 3 месяцев по окончании периода запрашиваемой визы; содержащий минимум 2 чистые страницы с заголовком «Визы» и выданный не более 10 лет назад.

3. **Ксерокопия страниц паспорта** с персональными данными (с. 31-33 у граждан РБ), а также страниц **паспорта с визами стран Шенгенского соглашения за последние 3 года**.

4. **Медицинская страховка** для выезжающих за границу должна быть действительна на территории стран-членов Шенгенского соглашения в течение всего срока предполагаемого пребывания либо транзита; минимальная сумма страхования на 30 000 евро/ 50 000 долларов.

5. **Справка с места работы** на фирменном бланке предприятия, с обязательным указанием даты принятия на работу и, если применимо, даты окончания работы/ расторжения контракта, должности, совокупного заработка за 3 последних месяца и расшифровки по месяцам, заверенная круглой печатью предприятия и подписью руководителя (должностные лица не могут подписывать справки сами себе (директор, бухгалтер) / в таком случае справка должна быть подписана иным должностным лицом). Срок действия справки 1 месяц.
Справки без вышеуказанных данных не принимаются.

6. **Обязательна** **выписка с банковского счета (с движением за последние 3 месяца)** о наличии средств из расчета 50 евро на 1 день пребывания на 1 человека. Счет может быть открыт как в белорусских рублях, так и в валюте. Счет должен быть оформлен на путешествующего.

*Если у туриста нет счёта в банке, то нужно его открыть. Если турист категорически отказывается, то данная информация сообщается в Посольство Италии при подаче документов на визу.*

**ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ:**
1. Свидетельство о государственной регистрации.
2. Справка об отсутствии задолженности в МНС
3. Налоговая декларация либо подтверждение оплаты единого налога за последние полгода (квитанции) с подтверждением ведения деятельности в данный момент.
4. Выписка с банковского счёта с операциями за последние три месяца в расчёте 50 евро на 1 день поездки.

**ДЛЯ ЛИЦ, РАБОТАЮЩИХ ПО ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ У ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ:**
1. Копии свидетельства о гос. регистрации ИП и лицензии с описанием сферы деятельности.
2. Копия трудового договора.
3. Справка о заработной плате (расшифровка за последние 3 месяца)

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ:**
1. Справка с места учебы;
2. Ксерокопия студенческого билета;
3. Документы от спонсора
4. Для совершеннолетних выписка со счёта

5. Для иностранных студентов копия зачетной книжки, договора с университетом и общежитием, письмо с разрешением на выезд от университета.

**ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПЕНСИОНЕРОВ:**
1. Справка из Райсобеса о размере получаемой пенсии за последние 3 месяца.
2. Выписка с банковского счета

**ДЛЯ ИНЫХ НЕРАБОТАЮЩИХ ГРАЖДАН:**
1. Ксерокопия трудовой.
2. Документы от спонсора

3. Выписка с банковского счета

**ДЛЯ ДЕТЕЙ ДО 18 ЛЕТ:**1. Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении.
2. Встречное (от обоих родителей) согласие на выезд несовершеннолетнего установленного образца посольством Италии (составляется строго по образцу - см. вверху). А также копии паспортов обоих родителей (последний разворот).

**Если только один родитель является единственным опекуном**, должен быть предоставлен соответствующий документ (решение суда, свидетельство о смерти или иной документ) оригинал и копия. В случае несовпадения фамилии другие документы, подтверждающие родство. Родитель должен подписать заявление на получение визы (см. приложенные документы вверху) в Посольстве Италии в 4 местах (стр.3-4) с расшифровками "мать" либо "отец"

3. Ксерокопии последних страниц паспортов обоих родителей (стр. 32-33) и действующей визы (если родитель не подаёт документы вместе с ребёнком).
4. Справка с места учёбы (в учебное время). В каникулярное время предоставить данные о месте учёбы с адресом и телефоном учреждения образования.
5. Документы от спонсора

**ДОКУМЕНТЫ ОТ СПОНСОРА** (им может выступать только близкий родственник): спонсорское письмо (пример в прикреплении) должно содержать – фамилию, имя, отчество, адрес и контактную информацию спонсора, связь между спонсором и заявителем, сроки поездки, страну назначения, список затрат, покрываемых спонсором; копия паспорта спонсора, документы подтверждающие родство (свидетельства о браке, рождении), а также справку с места работы спонсора и выписку со счёта ;

\* Посольство Италии имеет право запрашивать дополнительные документы, которые не указаны в списке.

По вопросам документов обращайтесь к организатору тура

Туристическая компания «Eldivi», тел. +375 296 566 400,

 e-mail: eldivi.travel@gmail.com